

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

DEVELOR LEARNING ARCHITECT AKADEMIA fejlesztési program 2024 lebonyolítására vonatkozó megbízási szerződéshez

I. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK, TÁRGYA, HATÁLYA, ELÉRHETŐSÉGE, DEFINÍCIÓK

1.1. Általános szerződési feltételt alkalmazó fél adatai:

cégnév: DEVELOR Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban DEVELOR)

székhelye: 1074 Budapest, Rákóczi út 70-72.

nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, cégjegyzékszám: 01-10-045069,

adószáma: 13265694-2-42, bankszámlaszám: CIB Bank Zrt.

11100104-3265694-01000003,

képviseli: Szabó Csaba vezérigazgató

1.2. Általános szerződési feltételek tárgya

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban ÁSZF) tartalmazza a DEVELOR Zrt. által végzett LEARNING ARCHITECT AKADEMIA fejlesztési program (a továbbiakban Program), mint humán szolgáltatás igénybevételének feltételeit, továbbá a DEVELOR, mint Megbízott valamint az Ügyfél, mint Megbízó közötti jogviszony részletes szabályait

1.3. Definíciók

„Megbízott”: DEVELOR Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, vagy DEVELOR Zrt., vagy DEVELOR

„Megbízó”: az a jogi személy, aki a Megbízott szolgáltatását a jelen ÁSZF és az Egyedi szerződés szerint igénybe veszi, a Programban résztvevő Ügyfél

„Felek” Megbízó és Megbízott együttesen

„ÁSZF”: jelen Általános Szerződési Feltételek

„Egyedi Szerződés”: A jelen ÁSZF 1. számú mellékletét képező Jelentkezési adatlap és az ÁSZF elfogadásával létrejött megbízási szerződés

„Program”: LEARNING ARCHITECT AKADEMIA fejlesztési program: Felnőttképzésről szóló törvény hatálya alá tartozó képzés.

II. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE ÉS TARTALMA

2.1. Megbízó és Megbízott között a Program lebonyolítására vonatkozó megbízási szerződés a Megbízott ajánlatának (a Jelentkezési adatlap) értelemszerű kitöltésével és Megbízó általi cégszerű aláírásával, és így a jelen ÁSZF elfogadásával, valamint a Megbízott részére írásban (postai úton, e-mailben) történő visszaküldésével jön létre (Egyedi Szerződés vagy Megbízás). Amennyiben a megbízó a weboldalon jelentkezik, úgy a megbízási szerződés a <https://www.develor.hu/services/learning-architect-academy/> weboldalon található űrlap kitöltésével és az ott található Általános Szerződési Feltételek (mely megegyezik jelen dokumentummal) elfogadásával jön létre.

2.2. Megbízott a jelen ÁSZF és Egyedi Szerződésben meghatározottaknak megfelelő tartalmú humán szolgáltatást nyújtja a Megbízó részére.

2.3. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Jelentkezési adatlap aláírásával és így az ÁSZF elfogadásával azt is kifejezi, hogy a Megbízó az ÁSZF-ben, Egyedi Szerződésben foglaltakat elolvasta, megértette, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadta el, és tudomásul vette, hogy a közte és a Megbízott között azok tartalma szerinti humán szolgáltatásra vonatkozó megbízási jogviszony jött létre.

2.4. A jelen szerződés tárgyát képező Program a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban Fktv.) hatálya alá tartozó, bejelentés alapján végzett felnőttképzési tevékenység. Megbízott, mint felnőttképző a képzésben résztvevőkkel az Fktv. 11.§ a.) pontja alapján a 12/A 13/B § szerint, a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban Fktv. Vhr.) 21.§-ában meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést köt.

3. Általános feltételek, megbízási díj, fizetési feltételek, egyéb rendelkezések

3.1. Megbízott köteles a Megbízó számára a Program lefolytatására illetve lebonyolítására. A Program részletes leírását a jelen ÁSZF elválaszthatatlan 2. számú melléklete tartalmazza.

3.2. Megbízottat a Program lebonyolításáért Jelentkezési adatlap szerinti díjazás illeti meg.

3.3. A számla kiállítása a jelentkezés beérkezése utáni 8 munkanapon belül történik.

A Megbízott a megbízási díjat a hatályos számviteli és adó jogszabályoknak megfelelően köteles számlázni.

Megbízó köteles a megbízási díjat a Megbízott számlája ellenében, a számla kézhezvételét követő 15 naptári napon belül megfizetni, a Megbízott CIB Bank Zrt. 11100104-13265694-01000003 sz. bankszámlájára átutalással.

Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155.§ rendelkezései az irányadók.

3.4. A programot a Megbízott lemondhatja (a rendezvény előtt legkésőbb 1 héttel), abban az esetben, ha a jelentkezők létszáma nem éri el a minimum 8 főt. Ebben az esetben a már kifizetett részvételi díjat a Megbízott köteles a Megbízó bankszámlájára visszautalni a lemondástól számított 7 munkanapon belül.

3.5. Amennyiben a Megbízó a Program kezdetét megelőző 30 napon felül lemondja részvételét, a Megbízó köteles regisztrációs díj címén 40.000 Ft összeget a DEVELOR részére számla ellenében megfizetni. Amennyiben a Megbízó a Program kezdetét megelőző 30 napon belül lemondja, a Megbízó köteles a teljes részvételi díjat a Megbízott bankszámlájára átutalni a lemondást követő 7 munkanapon belül.

3.6. A Megbízott a szolgáltatás teljesítéséhez jogosult közreműködő igénybevételére.

4. Üzleti titok, adatvédelem

4.1. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján teljesített szolgáltatás során tudomására jutott információkat üzleti titokként kezeli, azokat Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy részére sem közvetlenül, sem közvetett formában hozzáférhetővé nem teszi.

4.2. Megbízó a szerződés tárgyát képező szolgáltatás kapcsán a Megbízottal összefüggésben tudomására jutott valamennyi adatot, tény, információt köteles üzleti titokként kezelni. A Megbízó csak a Megbízott előzetes írásbeli felhatalmazásával jogosult a szolgáltatás keretében birtokába került ismeretanyag (így különösen termékekre, marketing stratégiára és anyagokra, vizsgálati módszerekre, vizsgálati eszközökre vonatkozó információ, know-how) harmadik személyek részére akár közvetett, akár közvetlen módon történő átadására.

4.3. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott természetes személyek adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Adatvédelmi tv.) meghatározott módon kezeli és feldolgozza, illetve kizárólag az általa ismertetett kezelési céllal gyűjti, valamint vállalja, hogy az általa végzett feldolgozási cselekmények az érintettek személyes adatai védelméhez fűződő jogokat és személyiségi jogokat nem sértenek.

5. Irányadó jog, jogviták, ÁSZF módosítás

5.1. A Jelentkezési adatlap és ÁSZF a felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazzák, a felek e tárgyban tett korábbi szóbeli és/vagy írásbeli megállapodása hatályát veszti. Felek a Ptk. 6:63.§ (5) bekezdés szerinti szokást és gyakorlatot nem tekintik a jelen szerződés részének. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

5.2. Felek a jelen jogügyletből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalás útján próbálják meg rendezni. Ennek ésszerű időn belüli eredménytelensége esetén a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikban a magyar polgári perrendtartás szabályai szerint járnak el, az eljárás nyelve a magyar.

5.3. A Megbízott a mindenkor hatályos általános szerződési feltételeket jogosult egyoldalúan, bármikor megváltoztatni, de a változtatás nem lehet visszamenőleges hatályú, a Megbízóra az Egyedi Szerződés létrejöttékor hatályos ÁSZF rendelkezései az irányadók, amennyiben a felek közös akarat elhatározással ettől eltérően nem rendelkeznek.

5.4. Megbízott folyamatosan biztosítja az általános szerződési feltételek hatályos és korábbi verzióinak elérhetőségét a www.develor.hu címen.

5.5. Jelen ÁSZF 2023. november 30. napján hatályos szöveget tartalmazza.

1. számú melléklet

JELENTKEZÉSI LAP

DEVELOR LEARNING ARCHITECT AKADEMIA

Résztvételi szándékát a jelentkezési lap visszaküldésével jelezheti számunkra.

Jelentkezése abban az esetben válik érvényessé, (és jön létre a szerződés), ha a jelentkezési adatlap cégszerűen aláírt példányát írásban (postai úton vagy e-mailben) eljuttatja a DEVELOR Zrt. részére (1074 Budapest, Rákóczi út 70-72., e-mail: eszter.horvath@develor.com telefon: +36 70 772 9797)

A program díja a következőket tartalmazza:

- 6 óra tantermi + 7 x 0,5 nap gyakorlatorientált fejlesztési program online,
- Online aszinkron tanulási platform, tanulási segédanyagokkal,
- 60 perces egyéni online konzultáció.

A fejlesztési program teljes díja 655.000 Ft + ÁFA / fő. **2024. június 30-ig 60.000 Ft-os Super Early Bird kedvezménnyel 595.000 Ft + ÁFA, 2024. augusztus 31-ig Early Bird kedvezménnyel 615.000 Ft + ÁFA.** Jelentkezési határidő: 2024. október 15. A programot minimálisan 8 jelentkező esetén indítjuk.

A jelentkezéshez kérjük, adja meg a következő adatokat:

- NÉV:
- BEOSZTÁS:
- CÉGNÉV:
- SZÁMLÁZÁSI NÉV:
- SZÁMLÁZÁSI CÍM:
- ADÓSZÁM:
- JELENTKEZŐ E-MAIL CÍME:
- JELENTKEZŐ TELEFONSZÁMA:
- E-MAIL CÍM, AMIRE A SZÁMLÁT KÜLDHETJÜK (amennyiben eltér a jelentkező e-mail címétől):

Jelentkezésemmel kijelentem, hogy megértettem és elfogadom a Develor Általános Szerződési Feltételeit.

Budapest,

Aláírás, bélyegző

2. számú melléklet

1. Program /6 óra személyes workshop	
Programpont	Alkalmazott módszertan
Ismerkedés, keretek tisztázása	Facilitált beszélgetés
A Learning Architect (LA) szerep és kihívások	Workshop
A felnőtt tanulás előfeltétele: AHA élmény	Szimulációs feladat, Füst Európa felett
A feladat tanulságainak feldolgozása	Workshop
Utókövető, egyéni házi feladat / LA feladatok listázása	Aszinkron feladatmegoldás

2. Program / 0,5 nap online tréning	
Programpont	Alkalmazott módszertan
A LA feladatok csoportosítása (házi feladat feldolgozása)	Workshop
Tipikus interakciók LA szerepben	Tréneri prezentáció
Az üzleti és fejlesztési igények felmérése	Kiscsoportos feladatmegoldás
A csoportmunka szerepe / tervezési szakasz	Interaktív prezentáció
A workshopok szerepe és tipikus csapdák	Kiscsoportos feladatmegoldás
A workshop vezetés technikái, szabályai	Interaktív prezentáció
Utókövető, egyéni házi feladat / Workshop vázlat készítés	Aszinkron feladatmegoldás

3. Program / 0,5 nap online tréning	
Programpont	Alkalmazott módszertan
Workshop vázlatok értékelése, visszajelzés	Workshop
A Learning Journey felépítése	Tréneri prezentáció
A Learning Journey egyes szakaszainak elemzése	Kiscsoportos feladatmegoldás
Módszerek a Learning Journey egyes szakaszaiban	Akciótanulás
Tipikus csapdák a fejlesztési folyamatban	Interaktív prezentáció
Utókövető, egyéni házi feladat / egy fejlesztési cél / célcsoport meghatározása, a helyzet leírása	Aszinkron feladatmegoldás

4. Program / 0,5 nap online tréning	
Programpont	Alkalmazott módszertan
Fejlesztési célok közös értékelése (házi feladat alapján)	Workshop
Learning Journey tervezés	Csoportos feladatmegoldás / 2 csoport
	Önálló (résztevői) workshopvezetés
A Learning Journey-k bemutatása	Résztevői prezentáció
Értékelés és visszajelzés	Egyéni feladatmegoldás
Utókövető, egyéni házi feladat / egy fejlesztési cél / Learning Journey kialakítás	Aszinkron feladatmegoldás

5. Program / 0,5 nap online tréning	
Programpont	Alkalmazott módszertan
Learning Journey-k értékelése (házi feladat alapján)	Workshop
Az értéklánc alapú megközelítés	Tréneri prezentáció
Az értéklánc elemeinek értelmezése	Workshop
Szervezeti / üzleti célok definiálása	Tréneri prezentáció + csoportos feladatmegoldás
Kulcsviselkedések kimutatása	Tréneri prezentáció + csoportos feladatmegoldás
"A hajtóerők rendszere"	Tréneri prezentáció + csoportos feladatmegoldás
Utókövető, egyéni házi feladat / egy fejlesztési cél / kulcsviselkedések meghatározása	Aszinkron feladatmegoldás

6. Program / 0,5 nap online tréning	
Programpont	Alkalmazott módszertan
Kulcsviselkedések közös értékelése (házi feladat alapján)	Workshop
Értéklánc alapú tervezés / konkrét helyzet	Csoportos feladatmegoldás / 2 csoport
Hajtóerők meghatározása	Önálló (résztevői) workshopvezetés
Az értékláncok bemutatása	Résztevői prezentáció
Értékelés és visszajelzés	Egyéni feladatmegoldás
Utókövető, egyéni házi feladat / egy fejlesztési cél / Értéklánc kialakítás	Aszinkron feladatmegoldás

7. Program / 0,5 nap online tréning	
Programpont	Alkalmazott módszertan
Értékláncok bemutatása (házi feladat alapján)	Workshop
Az érdekérvényesítés területei	Feladatmegoldás csoportokban
Stakeholder analízis	Tréneri prezentáció
Az érdekérvényesítés gyakorlata	Szimulációs gyakorlat (Harborco)
Utókövető, egyéni házi feladat / Stakeholder elemzés/ tervezett fejlesztéshez kapcsolódó szereplők	Aszinkron feladatmegoldás

8. Program / 0,5 nap online tréning	
Programpont	Alkalmazott módszertan
Stakeholder elemzés közös értékelése (házi feladat alapján)	Workshop
Az önérvényesítés technikái	Csoportos feladatmegoldás / 2 csoport
Cialdini befolyásolási technikák	Tréneri prezentáció
Az egyes befolyásolási technikák gyakorlása / nehéz stakeholderek (házi feladat alapján)	Kiscsoportos feladatmegoldás
A program összefoglalása, értékelés és zárás	Csoportos feladatmegoldás